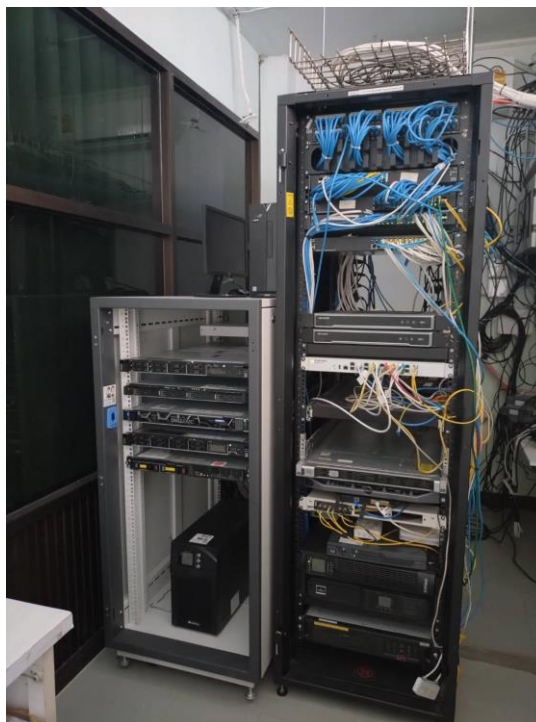


ประเมินโรงพยาบาลอภัยภูธร ประจำปีงบประมาณ 2568

โรงพยาบาลบ้านด่าน 28020

1.ประเมินด้านโครงสร้าง

1.1 ห้อง Data Center ที่ได้มาตรฐาน





ระบบตรวจจับอัคคีภัยพร้อมระบบแจ้งเตือนอยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (แนบแผนปี2568)

หน้า - 11 -

แผนจัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุ ประจำปี 2568
ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านด่าน รหัสหน่วยงาน 28020

ลำดับ	รายการ	หน่วย นับ	ปริมาณการใช้ของปี 3 ปี			ปริมาณการใช้ ในปี 2568 (รายการ)	ปริมาณการใช้ ในปี 2568 (รายการ)	ราคาต่อ หน่วย(บาท)	ปริมาณการใช้ ในปี 2568 (บาท)	ไตรมาส 1 (ค.ค.-ค.ค.) (บาท)	ไตรมาส 2 (ก.ค.-ก.ค.) (บาท)	ไตรมาส 3 (ก.ค.-ก.ค.) (บาท)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ค.) (บาท)	รวมรวมจัดซื้อ		ประเภทวัสดุ รายการ	
			ปี 2565 (บาท)	ปี 2566 (บาท)	ปี 2567 (บาท)									จำนวน (รายการ)	มูลค่า (บาท)		
204	ถังพลาสติกสูง ขนาด 17"x12"	ถัง	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	2.00	500.00	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	2.00	1,000.00	วัสดุสำนักงาน
205	กล่องพลาสติก 60 ลิตร	กล่อง	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	2.00	500.00	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	2.00	1,000.00	วัสดุสำนักงาน
206	กระดาษถ่าย (PD 29.5x37.5x10 ซม.)	ใบ	0.00	0.00	0.00	40.00	0.00	40.00	65.00	2,600.00	0.00	0.00	2,600.00	0.00	40.00	2,600.00	วัสดุสำนักงาน
207	กระดาษถ่าย OPD (23x31.5x1 ซม.)	ใบ	0.00	0.00	0.00	40.00	0.00	40.00	40.00	1,600.00	0.00	0.00	1,600.00	0.00	40.00	1,600.00	วัสดุสำนักงาน
208	เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ	เครื่อง	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	3,500.00	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	0.00	1.00	3,500.00	วัสดุสำนักงาน
209	เครื่องวัดอุณหภูมิและความชื้น	เครื่อง	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	2,500.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	1.00	2,500.00	วัสดุสำนักงาน
210	กระดาษถ่ายเอกสาร	แผ่น	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	300.00	300.00	0.00	0.00	300.00	0.00	1.00	300.00	วัสดุสำนักงาน
211	กระดาษถ่ายเอกสาร	แผ่น	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	2.00	1,500.00	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	2.00	3,000.00	วัสดุสำนักงาน
212	กล่องขนาด 6"	ชุด	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	5.00	200.00	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	5.00	1,000.00	วัสดุสำนักงาน
213	กล่องกระดาษ 10x15x10 ซม.	ชุด	0.00	0.00	255.00	5.00	0.00	5.00	200.00	1,000.00	0.00	0.00	400.00	0.00	5.00	1,000.00	วัสดุสำนักงาน
214	กล่องกระดาษ 10x15x10 ซม.	ตัว	0.00	0.00	325.00	5.00	1.00	5.00	350.00	1,750.00	0.00	0.00	400.00	0.00	5.00	1,000.00	วัสดุสำนักงาน
215	กล่องกระดาษ	ตัว	0.00	0.00	100.00	5.00	0.00	5.00	100.00	500.00	0.00	0.00	600.00	0.00	5.00	1,750.00	วัสดุสำนักงาน
216	กล่องกระดาษ 1/2	ตัว	0.00	220.00	0.00	10.00	0.00	10.00	150.00	1,500.00	0.00	0.00	500.00	0.00	5.00	500.00	วัสดุสำนักงาน
217	กล่องกระดาษ 1/2	ชุด	0.00	0.00	1,260.00	5.00	0.00	5.00	350.00	1,750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	1,500.00	วัสดุสำนักงาน
218	กระดาษถ่าย 100 กรัม	กล่อง	0.00	0.00	150.00	2.00	2.00	2.00	100.00	200.00	0.00	0.00	200.00	0.00	2.00	200.00	วัสดุสำนักงาน
219	กระดาษถ่าย	กล่อง	0.00	0.00	215.00	2.00	0.00	2.00	250.00	500.00	0.00	0.00	500.00	0.00	2.00	500.00	วัสดุสำนักงาน
220	กระดาษถ่าย 100 กรัม	กล่อง	260.00	455.00	0.00	2.00	0.00	2.00	200.00	400.00	0.00	0.00	400.00	0.00	2.00	400.00	วัสดุสำนักงาน
221	กระดาษถ่าย	ชุด	0.00	0.00	1,260.00	2.00	0.00	2.00	200.00	400.00	0.00	0.00	400.00	0.00	2.00	400.00	วัสดุสำนักงาน
222	กระดาษถ่าย PVC 45 1/2	ตัว	0.00	35.00	0.00	2.00	0.00	2.00	50.00	100.00	0.00	0.00	400.00	0.00	2.00	400.00	วัสดุสำนักงาน
223	กระดาษถ่าย PVC 3/4 x 1/2	ตัว	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	2.00	60.00	120.00	0.00	0.00	400.00	0.00	2.00	100.00	วัสดุสำนักงาน
224	กระดาษถ่าย PVC 90 3/4	ตัว	1,285.00	0.00	125.00	10.00	0.00	10.00	200.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	120.00	วัสดุสำนักงาน
225	กระดาษถ่าย	ตัว	48.00	920.00	0.00	10.00	0.00	10.00	100.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	2,000.00	วัสดุสำนักงาน
226	กระดาษถ่าย PVC 3/4	ตัว	0.00	0.00	60.00	10.00	0.00	10.00	20.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	1,000.00	วัสดุสำนักงาน
227	กระดาษถ่าย PVC 3/4	ตัว	0.00	0.00	60.00	10.00	0.00	10.00	40.00	400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	200.00	วัสดุสำนักงาน
228	กระดาษถ่าย PVC 1/2	ตัว	162.00	955.00	0.00	20.00	0.00	20.00	70.00	1,400.00	0.00	1,400.00	0.00	0.00	10.00	400.00	วัสดุสำนักงาน
229	กระดาษถ่าย	แผ่น	205.00	0.00	0.00	2.00	0.00	2.00	300.00	600.00	0.00	0.00	600.00	0.00	2.00	600.00	วัสดุสำนักงาน

(นางสาวบุญชนกร เมียกระโทก)







เจ้าหน้าที่ดูแลห้อง Data center

ตารางการขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งานสารสนเทศทางการแพทย์ กลุ่มงานประกันยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์																																			
โรงพยาบาลบ้านด่าน อำเภอบ้านด่าน จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2568																																			
ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	วันปฏิบัติงาน																												รวม			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	ช	cal		
1	น.ส.ดวงจันทร์ ชะโกรัมย์	นักคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	3,900	ช	ช							0	0	ช	0	0	ช	ช															5	9	14
	Maintenance/สำรองข้อมูล/แก้ไขปัญหาการใช้งาน			080-4845394																															
2	น.ส.บุษรา พงษ์เรืองรัมย์	นักคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	3,680			0	0	0	0	0	ช	ช							0	0	0	0	0	0	ช	ช							4	10	14
	Maintenance/สำรองข้อมูล/แก้ไขปัญหาการใช้งาน			086-2500320																															
	เวรเช้า		9	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0			28	
	เวร Oncal		19	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
	รวมจ่ายเงินทั้งสิ้น		7,580	เจ็ดพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน																															

หมายเหตุ ○ เวรในราชการ ขึ้นปฏิบัติงาน เวลา 16.00 - 20.00 น หรือ กรณีฉุกเฉิน ให้ลงระยะเวลาการมาปฏิบัติงานทุกครั้งปฏิบัติงาน
 ช เวรวันหยุดราชการ ขึ้นปฏิบัติงาน เวลา 8.00 -16.00 น. หรือ กรณีฉุกเฉิน ให้ลงระยะเวลาการมาปฏิบัติงานทุกครั้งปฏิบัติงาน
 โดยเบิกค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการดังนี้
 1. วันราชการ ชั่วโมงละ 50 บาท เบิกเหมาจ่ายได้ไม่เกินวันละ 4 ชั่วโมง (200 บาท)

ลงชื่อ.....ผู้จัดเวร
 (นางสาวดวงจันทร์ ชะโกรัมย์)
 นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้ควบคุม
 (นางสาวณิชาภา ทองมาก)
 นักสาธารณสุขชำนาญการ

.....
 (นายศาสตรา เข็มบุบผา)
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านด่าน